

## Kaavin kunnan vanhusneuvoston toimintasääntö

### 1 § Toiminnan tarkoitus

Kaavin vanhusneuvosto on Kaavin kunnan ja sen alueella asuvien ikäihmisten ja heitä edustavien järjestöjen/toimijoiden yhteistyöelin.

### 2 § Kokoonpano

Kunnanhallitus valitsee vanhusneuvoston kunnanhallituksen toimikautta vastaavaksi ajaksi. Kunnanhallitus valitsee vanhusneuvostoon 7 – 12 jäsentä ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen. Vanhusneuvoston jäsenten tulee mahdollisimman monipuolisesti edustaa Kaavilla toimivia ikäihmisten parissa toimivia järjestöjä.

Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Vanhusneuvosto ei ole kuntalain tarkoittama kunnallinen toimielin, eivätkä vanhusneuvoston jäsenet ole muodollisesti kunnan luottamushenkilöitä (kuntalain 32 §). Vanhusneuvoston kokouksiin osallistuneille jäsenille ei makseta kokouspalkkiota, matkakulut kokouksiin korvataan Kaavin kunnan matkustussäännön mukaisesti.

### 3 § Vanhusneuvoston tehtävänä on Kaavin kunnan alueella:

- Tehdä aloitteita ja kehittämissuhteita sekä antaa lausuntoja asioista, joilla on merkitystä ikäihmisten elämisessä ja suoriutumisessa,
- seurata ikäihmisten hyvinvointia,
- edistää viranomaisten, ikäihmisten ja heitä edustavien järjestöjen/toimijoiden yhteistoimintaa,
- seurata ja edistää vanhusten tarpeiden kehitystä sekä ikäihmisille tarkoitettujen julkisten palvelujen tasoa, saatavuutta ja saavutettavuutta,
- tehdä aloitteita vanhusten ja ikääntyneen väestön palvelujen suunnittelutyöhön ja palvelujen arviointiin,
- vaikuttaa osaltaan ympäristön suunnitteluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat ja liikennejärjestelyt soveltuvat myös ikäihmisten tarpeisiin,
- hoitaa muut vanhusneuvoston toimialaan kuuluvat ja kunnanhallituksen määräämät tehtävät.

### 4 §

#### Kokoukset

Vanhusneuvosto pitää kokouksensa päättämääränsä aikoina. Kokoukset pidetään puheenjohtajan kutsusta vähintään kaksi kertaa vuodessa. Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä. Kussakin vanhusneuvoston kokouksessa käsiteltävät asiat koostuvat ennakkoon valitusta teemasta/aihealueesta, jonka johdosta vanhusneuvosto voi kutsua kokoukseensa kunnan viranhaltijan / asian omaisen tahon edustajanasiantuntijana kuultavaksi.

### 5 §

#### Sihteerin tehtävät

Vanhusneuvoston sihteerinä toimii Kaavin kunnan sosiaalitoimen osoittama henkilö. Sihteerin tehtävänä on huolehtia kokoussihteerin tehtävien lisäksi vanhusneuvoston käsiteltäviksi tulevien asioiden valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta sekä tiedottamisesta.